ongekend groeien

Schoolgids 2026-2027

CBS De Oase

ongekend groeien

Versie november 2026

www.deoase-pcbovoorst.nl
CBS De Oase is een onderdeel van PCBO Voorst

De Oase
Jachtlustplein 30a
7391 BW Twello
(0571) 27 24 00
deoase@pcbovoorst.nl

ongekend groeien

CBS De Oase

Voorwoord

EEN SCHOOL KIEZEN VOOR JE KIND

Voor u ligt de schoolgids 2026-2027 van CBS de Oase in Twello. Met deze gids geven wij u een beeld van onze school en hoe wij denken over onderwijs en het samenwerken met kinderen. Daarnaast staat ook veel praktische informatie in de schoolgids. Hopelijk helpt het u bij het kiezen van de juiste basisschool voor uw kind. Een groot deel van de persoonlijke ontwikkeling van uw kind vindt namelijk plaats in het basisonderwijs.

Onze school heeft een schoolbrede aanpak op het gebied van welbevinden en sociale veiligheid. Deze aanpak is gericht op kinderen met de gewoonten van Leader in Me en de Kanjertraining. Met het leren toepassen van de gewoonten van Leader in Me willen we kinderen ontwikkelen tot onafhankelijke en verantwoordelijke mensen die zich bewust zijn van het feit dat zij een onderdeel zijn van de maatschappij. We willen kinderen leren hoe zij op een positieve wijze een bijdrage aan deze maatschappij kunnen leveren. Middels de Kanjertraining willen we kinderen sociale vaardigheden meegeven, zodat zij om kunnen gaan met verschillende sociale situaties. Uiteraard vindt u hierover in deze schoolgids meer informatie terug.

Deze schoolgids is besproken en vastgesteld in overleg met het bevoegd gezag en met de medezeggenschapsraad (MR). De schoolgids is bedoeld voor ouders die nu kinderen op onze school hebben en voor ouders van toekomstige leerlingen. Aan wie al kinderen op school heeft, leggen wij in deze gids verantwoording af over onze manier van werken. Aan de andere ouders leggen wij uit wat zij van ons mogen verwachten als hun kind bij ons op CBS de Oase komt. In ons informatie-boekje voor groep 1 en 2 geven wij aanvullend op de schoolgids een beeld van de gang van zaken in groep 1 en 2. Dit informatie-boekje staat, net als de schoolgids, ook op onze website www.deoase-pcbovoorst.nl

We hopen dat u onze schoolgids met plezier zult lezen. Op onze website kunt u ook meer informatie over onze school vinden. Het spreekt vanzelf dat u altijd van harte welkom bent op onze school, voor een gesprek, een toelichting en/of een rondleiding. Neemt u daarvoor gerust contact met ons op.

Namens het team,

Directeur CBS de Oase

ongekend groeien

CBS De Oase

Inhoudsopgave

Voorwoord **2**

1. CBS DE OASE **5**

2. ONZE SCHOOL; ONGEKEND GROEIEN **6**

2.1 Leader in Me 6
2.2 Christelijke identiteit 6
2.3 Expliciete Directe Instructie (EDI) 6
2.4 Kanjertraining 7
2.5 Kwaliteitsschool 7
2.6 Ontwikkelingsproces 8

3. ONDERWIJS OP ONZE SCHOOL **9**

3.1 Levensbeschouwelijke vorming 9
3.2 Groep 1 en 2 9
3.3 Vanaf groep 3 9
3.4 ICT & ons onderwijs 11
3.5 Excursies 12
3.6 Cultuureducatie 12
3.7 Burgerschap 12

4. ZORG VOOR ALLE KINDEREN **13**

4.1 Toetsen en signaleringsinstrumenten 13
4.2 Ondersteuningsteam 13
4.3 Basisondersteuning op onze school 14
4.4 Passend onderwijs 15
4.5 Hoorrecht; de stem van het kind 16
4.6 Externe betrokkenen 17

5. NA DE BASISSCHOOL **19**

5.1 Schooladvies 19
5.2 Uitstroomgegevens 19

6. OUDERS EN ONZE SCHOOL **19**

6.1 Ouderbijdrage 20
6.2 Oudercommissie (OC) 20
6.3 Medezeggenschapsraad (MR) 20
6.4 Gemeenschappelijke MR (GMR) 20
6.5 Klachtenregeling 20
6.6 (Schriftelijke) informatie voor ouders 21
6.7 Ouderavonden 21
6.8 Ouder-kindgesprekken 21
6.9 Overige contactmomenten 21
6.10 Gescheiden ouders 21

7. AANMELDEN OP ONZE SCHOOL **22**

7.1 Toelatingsbeleid 22
7.2 AVG 22
7.3 Instroom van (bijna) 4-jarigen 22
7.4 Instroom vanuit een andere basisschool 23
7.5 Weigering van toelating 23
7.6 Schorsing en verwijdering 23

8. REGELS EN AFSPRAKEN 24

8.1 Basisregels en -afspraken 24
8.2 Afspraken buitenspelen 24

9. PRAKTISCHE ZAKEN 25

9.1 Eten en drinken 25
9.2 Bewegingsonderwijs 25
9.3 Huiswerk 25
9.4 Hoofdbedekking 25
9.5 Jassen, tassen en sloffen 25
9.6 Luizencontrole 25
9.7 Mobiele telefoons 25
9.8 Opvang voor, tijdens en na school 26
9.9 Gedragsprotocol 26
9.10 Samenwerking met PABO 26
9.11 Schoolfotograaf 26
9.12 Schoolkamp 26
9.13 Schoolreisje 26
9.14 Schooltijden 26
9.15 Schoonmaak 27
9.16 Sponsoring 27
9.17 Telefoonnummers in geval van calamiteiten 27
9.18 Traktatie 27
9.19 Tropenrooster 28
9.20 Verjaardag leerkrachten 28
9.21 Verlof leerkrachten 28
9.22 Verlof kinderen 28
9.23 Verzekering 28
9.24 Ziekte leerkracht 28
9.25 Ziekte kind 28
9.26 Verslavende middelen 28

10. SCHOOLJAAR 2026-2027 29

10.1 Personele bezetting 29
10.2 Studiedagen 29

11. CONTACTGEGEVENS 30

11.1 CBS de Oase Locatieadres: 30
11.2 Directeur, leerkrachten en onderwijsondersteunend personeel 30
11.3 Onderwijs ondersteunend personeel 31
11.4 Oudergeleding Oudercommissie, MR en GMR 31
11.5 Stichting PCBO Voorst 32
11.6 Klachten 32
11.7 CJG Voorst 32
11.8 Extern vertrouwenspersoon 32
11.9 Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs 33
11.10 Schoolmaatschappelijk werker van onze school: 33
11.11 GGD 33
11.12 Samenwerkingsverband IJssel Berkel 33

ongekend groeien

1. CBS DE OASE

CBS De Oase is een plek waar kinderen kunnen groeien en bloeien als leiders van hun eigen leerproces. Zoals een oase een vruchtbare plek is, zo willen wij een veilige omgeving bieden waarin kinderen hun talenten ontdekken, ontwikkelen en inzetten. We begeleiden hen naar zelfstandigheid, eigenaarschap en verantwoordelijkheid.



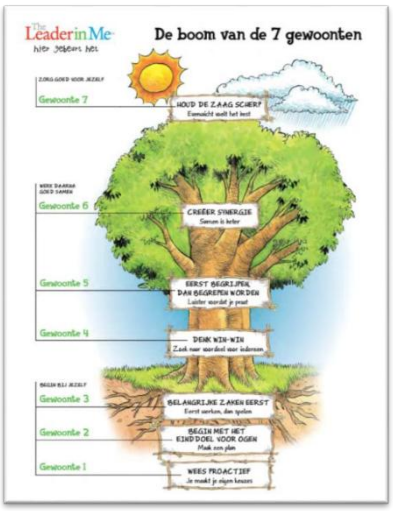
We zijn gevestigd in De Fliert, een kleinschalig en modern onderwijscentrum in Twello, samen met twee andere basisscholen, een peuterspeelzaal en BSO. Hierdoor kunnen we voorzieningen delen en samenwerken. Groep 7 en 8 hebben les in het Kulturhus, direct tegenover De Fliert, en maken gebruik van natuurspeelplaats De Groene Wig.
De Oase is een echte dorpsschool met ongeveer 200 leerlingen uit Twello en omgeving. Ouders kiezen voor onze school vanwege onze christelijke identiteit, buurtfunctie, visie of de positieve sfeer. We zijn een diverse school, waar kinderen leren samen te leven, verschillen te waarderen en elkaar te respecteren. The Leader in Me en de Kanjertraining vormen hierbij de basis in ons dagelijks handelen.
We bouwen bewust aan een veilig, positief en kindvriendelijk schoolklimaat. We werken vanuit vertrouwen, verbinding en samenwerking, kernbegrippen die passen bij de 7 gewoonten. We besteden veel aandacht aan sociaal-emotionele ontwikkeling, duidelijke afspraken en preventie van pesten. Wanneer een kind zich veilig voelt, kan het alle energie richten op zijn of haar ontwikkeling.

De Oase is onderdeel van Stichting PCBO Voorst, een organisatie met vijf basisscholen in de gemeente Voorst. Zij bevinden zich in de dorpskernen Teuge, Twello, Nijbroek en Voorst. Samen zorgen we voor “bijzonder sterk onderwijs”: vernieuwend, toekomstgericht en gebaseerd op de kracht van verschillen. Binnen onze christelijke identiteit geloven we dat ieder kind ertoe doet en dat ieder talent nodig is.
De bestuurder van de stichting is tevens lid van het samenwerkingsverband IJssel-Berkel. De directeur van elke school binnen de stichting maakt onderdeel uit van het bestuurlijk managementteam (MT) met de algemeen directeur als gesprekspartner. De Raad van Toezicht houdt integraal toezicht op het beleid van het bestuur en de algemene zaken binnen de stichting en bestaat uit drie leden. Op het secretariaat van de Stichting zijn twee personen werkzaam. Zij ondersteunen zowel de bestuurder, de Raad van Toezicht als de verschillende schooldirecteuren.

PCBO Voorst

2. ONZE SCHOOL; ONGEKEND GROEIEN

Op CBS de Oase geloven we dat ieder kind ongekend kan groeien. Ons motto is dan ook: ‘ongekend groeien’. Onze missie:
‘Vanuit een open christelijke houding en in een excellente leeromgeving maken wij, in synergie met ouders, kinderen mede-eigenaar van hun eigen ontwikkeling en leren wij kinderen hierin keuzes te maken. Eigenaarschap en leiderschap stellen wij centraal in een omgeving waar kinderen cognitief en sociaal-emotioneel optimaal kunnen groeien. Wij leren kinderen zich te ontwikkelen tot zelfstandige en verantwoordelijke burgers met oog voor hun medemens in een snel veranderende maatschappij.’



2.1 Leader in Me

Sinds 2015 werken we schoolbreed met de 7 gewoonten vanuit The Leader in Me. Deze gewoonten vormen de basis van hoe we denken, leren en samenwerken. Ze helpen kinderen richting te geven aan hun leven, doelen te stellen, verantwoordelijkheid te nemen en positieve relaties op te bouwen. Door te leren luisteren met aandacht, te werken vanuit synergie, verschillen te waarderen en balans te houden tussen hoofd, hart, lichaam en ziel, groeien kinderen uit tot zelfstandige, betrokken en verantwoordelijke burgers. The Leader in Me is voor ons geen los programma, maar een manier van kijken en handelen die zichtbaar is in elke groep, in dagelijkse routines en in de manier waarop we met elkaar omgaan.

2.2 Christelijke identiteit

Vanuit deze open christelijke identiteit spreken we kinderen op een positieve en professionele manier aan op hun unieke talenten en mogelijkheden. We willen bouwen aan een betere wereld, te beginnen in de school. Iedereen is welkom en in een veilige en respectvolle sfeer ontdekken kinderen dat zij van waarde zijn en dat hun stem ertoe doet. De christelijke identiteit wordt zichtbaar in verhalen, liederen, vieringen en in de manier waarop we naar elkaar omzien en samenleven, waardoor een stevige basis ontstaat voor brede ontwikkeling.

2.3 Expliciete Directe Instructie (EDI)

In ons onderwijs richten we ons op zelfstandigheid, verantwoordelijkheid en een sterke basis in taal, lezen en rekenen. Expliciete Directe Instructie (EDI) is daarbij een krachtige aanpak. Door helder voor te doen, hardop denkend voor te doen (modelen) en leerstrategieën actief met kinderen te oefenen, maken we leren zichtbaar en toegankelijk. De leerkracht staat als leider voor de groep en biedt een duidelijke route naar het behalen van de leerdoelen. Kinderen worden actief betrokken bij de les, denken mee, verwoorden hun strategieën en laten zien wat zij al begrijpen. Dit vergroot focus, betrokkenheid en eigenaarschap. Door doelgerichte en effectieve instructie ervaren kinderen vaker succes, neemt de leerwinst toe en dalen gedragsproblemen. Zo ontstaat een leeromgeving waarin elk kind daadwerkelijk ongekend kan groeien, op zijn of haar eigen manier en in eigen tempo.



2.4 Kanjertraining

We begeleiden kinderen in hun sociale vaardigheden, zodat zij leren omgaan met verschillende situaties en met vertrouwen kunnen deelnemen aan de wereld om hen heen. Om kinderen weerbaar te maken en hen te leren omgaan met diverse sociale situaties, maken we op onze school gebruik van de Kanjertraining en spreken we de bijbehorende kanjertaal. De Kanjertraining is door het Nederlands Jeugdinstituut (NJi) erkend en goedgekeurd als effectieve methode om pesten op school aan te pakken.
In de onderbouw werken we hierbij zeer visueel, zodat jonge kinderen op een duidelijke en herkenbare manier inzicht krijgen in gedrag, emoties en situaties. De petten, dieren en symbolen uit de Kanjertraining maken het voor jonge kinderen eenvoudig om gedrag te herkennen en erover te praten. Deze aanpak sluit naadloos aan bij *de taal van de 7 gewoonten* van The Leader in Me. Door deze twee werelden met elkaar te verbinden, ontstaat een eenduidige positieve gedragstaal die kinderen vanaf jonge leeftijd helpt om leiderschap te tonen, goede keuzes te maken en respectvol met anderen om te gaan.



Door als hele school één taal te spreken, ontstaat duidelijkheid en rust. Het zorgt ervoor dat onze school een plek is waar we samen in een veilige omgeving kunnen werken en spelen binnen duidelijke afspraken en spelregels. Deze gezamenlijke basis helpt kinderen om zich optimaal te ontwikkelen. De afspraken die centraal staan zijn:

- We vertrouwen elkaar
- We helpen elkaar
- We werken samen
- We hebben plezier
- We doen mee

Deze afspraken en spelregels zijn zichtbaar op de kanjerposters die in de school hangen.
De Kanjertraining ondersteunt ons in het versterken van positief gedrag én in het voorkomen en oplossen van pestgedrag. Kinderen leren positief over zichzelf en anderen te denken en krijgen concrete handvatten om sociale situaties aan te pakken. Ons pestprotocol is dan ook volledig gebaseerd op de uitgangspunten van de Kanjertraining. Alle leerkrachten op De Oase hebben de Kanjertraining gevolgd en zijn bevoegd om deze in de klas te geven. In alle groepen wordt gewerkt met de bekende petten:

- Zwarte pet (pestvogel) kwaliteit: leiderschap; valkuil: de baas spelen.
- Rode pet (aap) kwaliteit: relativeren en lucht brengen; valkuil: graag grappig gevonden willen worden.
- Gele pet (konijn) kwaliteit: observeren, registreren, analyseren; valkuil: terugtrekken of zielig doen.
- Witte pet (tijger) staat voor goed zorgen voor jezelf en de ander; kinderen met een witte pet zijn kanjers en te vertrouwen.

2.5 Kwaliteitsschool

Schoolplan

Het schoolplan geeft een beschrijving van de huidige stand van zaken en geeft de voorgestelde schoolontwikkeling weer. In het schoolplan zijn de strategische visie en beleidskeuzes op hoofdlijnen voor de komende vier jaar beschreven. Een goede planning en control-cyclus is van groot belang voor het bereiken van de resultaten zoals genoemd in het schoolplan. Het schoolplan heeft diverse functies:



- presentatie van de school en het beleid;
- kader voor de interne dialoog;
- basis voor gedetailleerde jaarplanning;
- verantwoordingsdocument inspectie en Raad van Toezicht.

Team
Er werken een directeur, groepsleerkrachten, leerkrachtondersteuners, een kwaliteitscoördinator, een administratief medewerker en een conciërge in vaste dienst bij ons op school. Daarnaast hebben we veel ondersteuning en specialisme in de vorm van een vakdocent bewegingsonderwijs en coördinatoren op het gebied van taal/lezen, rekenen, gedrag, ICT en cultuur.
De kwaliteit van de school hangt grotendeels af van de mensen die er werken en de manier waarop ze dit doen. Zij zorgen ervoor dat de leerlijnen, methodes en materialen efficiënt gebruikt worden, maar bovenal dat er een goede sfeer in de klassen en daarbuiten heerst. Onze teamleden besteden veel tijd aan samenwerking en overleg. Jaarlijks besteden wij ook veel tijd aan deskundigheidsbevordering door het volgen van opleidingen en cursussen. De maatschappij verandert voortdurend en dus ook het onderwijs. We vinden het belangrijk om ons blijvend te professionaliseren. Scholing, collegiale consultatie, coaching en studie zijn op De Oase vanzelfsprekend.

Schoolinspectie
Begin 2020 is De Oase bezocht door de inspectie. Hoewel dit bezoek geen beoordelend karakter had, heeft De Oase te horen gekregen dat de zaken goed op orde zijn, dat er instructies van hoge kwaliteit worden gegeven en alle afspraken goed staan beschreven. In mei 2021 heeft De Oase vrijwillig meegedaan aan een audit. In 2022 heeft De Oase meegedaan met een audit die op alle scholen binnen Stichting PCBO Voorst is afgenomen. De uitkomst hiervan was dat de school de zaken heel goed op orde heeft en dat de instructies die gegeven worden van hoge kwaliteit zijn.
In maart 2024 heeft er een bestuursonderzoek plaatsgevonden en zijn andere scholen binnen onze stichting bezocht. Hieruit kwam naar voren dat zowel ons bestuur, alsmede onze scholen de zaken goed voor elkaar hebben. Wij zijn beoordeeld met voldoende en goed.

2.6 Ontwikkelingsproces
Om een optimaal ononderbroken ontwikkelingsproces van kinderen op onze school te bewerkstelligen, werken we met het proces van opbrengstgericht werken. In het proces van opbrengstgericht werken worden vier stappen onderscheiden:

1. Leerkrachten verzamelen gegevens uit het gemaakte werk, toetsen, interacties en observaties van kinderen;
2. Alle gegevens worden objectief geanalyseerd;
3. Op basis van de analyse worden doelen gesteld voor in de klas en individuele kinderen;
4. Het handelen van de leerkracht in de klas wordt afgestemd op de doelen, waarbij het gaat om didactisch handelen, keuze leerstofaanbod (leerbehoefte van de kinderen) en klassenmanagement.

Vanaf het moment dat een kind bij ons op school komt, wordt het ontwikkelingsproces regelmatig geëvalueerd. De resultaten van de observatie-instrumenten en toetsen zijn, samen met het werk, interacties en observaties in de klas, het startpunt voor de zorgverbreding en de basis voor eventuele extra hulp. Om dit te waarborgen werken we onder meer met groepsplannen, individuele handelingsplannen, een dyslexieprotocol en een hoogbegaafdheidsprotocol.

De voortgang van de ontwikkeling van elke leerling wordt vastgelegd en gevolgd door gebruik te maken van de leerlingvolgsystemen ParnasSys (voor met name cognitieve ontwikkeling), leerling observatielijsten en KanVAS (voor de sociaal-emotionele ontwikkeling). De uitslag wordt tijdens de groepsbespreking met de leerkracht en kwaliteitscoördinator besproken. Tijdens een teamvergadering worden de uitslagen ook gepresenteerd, aangezien we samen verantwoordelijk zijn voor álle leerlingen van onze school. Actiepunten die voortvloeien uit de uitslagen worden beschreven en geëvalueerd in de groepsplannen gedrag.

CBS De Oase

3. ONDERWIJS OP ONZE SCHOOL

Een kind start met het ervaren van de wereld om zich heen. Een kind ziet wat volwassenen doen en imiteert rollen en activiteiten. De ervaringen die een kind al vanaf jonge leeftijd meemaakt, zijn van grote invloed op de verdere ontwikkeling. Juist op deze ervaringen willen we als school insteken.
Daarnaast organiseren we ons onderwijs zo, dat kinderen van en met elkaar kunnen leren.
Verschillen worden niet als een probleem ervaren, maar als kansen om als persoon te groeien.

3.1 Levensbeschouwelijke vorming

Onze school is een open christelijke school waarbij er respect is voor iedere levensbeschouwelijke visie. We zien het als een opdracht om de christelijke waarden (vertrouwen, respect, geloof, rechtvaardigheid, naastenliefde) uit te dragen naar de kinderen.
Tijdens de lessen levensbeschouwelijke vorming wordt een link gelegd van wat we in de bijbel leren met de actualiteit van alle dag. Hierin koppelen we een bijbelverhaal aan één van de zeven gewoonten van The Leader in Me, de visie van waaruit we werken. Daarnaast besteden we tijd aan andere godsdiensten.

3.2 Groep 1 en 2

Het jonge kind ontdekt de wereld vanuit zichzelf en leert vooral door te voelen, bewegen en ervaren. Daarom richten we het onderwijsaanbod in groep 1 en 2 zo in dat het aansluit bij wat kinderen herkennen en verder kunnen uitbreiden. We halen de wereld de school in, zodat kinderen in een veilige omgeving kunnen experimenteren en ontdekken. Vanaf groep 1 werken we met een *leerstofjaarklassensysteem*, waarbij kinderen van dezelfde leeftijd in één groep zitten. De twee kleutergroepen volgen hetzelfde thema en ontmoeten elkaar regelmatig in de speel- en werkhoeken en buitenruimtes. Door samenwerking te stimuleren, leren kinderen op natuurlijke wijze van en met elkaar. We bieden elke dag een duidelijke en herkenbare structuur. Met dagritmekaarten en een planbord weten kinderen precies waar ze aan toe zijn en kunnen ze aangeven aan welke activiteiten ze willen deelnemen. Dit versterkt hun gevoel van veiligheid én hun autonomie, omdat ze spelenderwijs leren plannen en keuzes maken.

Thematisch
We werken thematisch. Elk thema duurt ongeveer 8-10 weken. De leerkrachten bepalen per thema de taal-, reken-, motorische en sociaal-emotionele doelen en ontwerpen activiteiten waarmee kinderen spelenderwijs maar doelgericht werken aan deze ontwikkeling. We volgen geen methode, maar gebruiken verschillende bronnen ter inspiratie. De themahoeken worden steeds aangepast aan het onderwerp, zodat kinderen betrokken blijven en vanuit nieuwsgierigheid leren. Ouders worden via Parro van de thema's op de hoogte gehouden. Daarnaast worden ouders ook betrokken bij de verschillende thema's door middel van uitjes en kijkmomenten. Voor taal en lezen gebruiken we o.a. materiaal zoals Met Sprongen Vooruit om kinderen bewust te maken van klanken. In de leeshoek stimuleren we leesplezier. Kinderen in groep 2 doen voorbereidende schrijfoefeningen en experimenteren in de schrijfhoek met letters en woorden. De inbreng van kinderen is belangrijk. Wanneer activiteiten aansluiten bij hun ontwikkeling en interesse, raken kinderen gemotiveerd om verder te onderzoeken, spelen en leren. Om de klassikale activiteiten en de activiteiten in de hoeken goed op elkaar af te stemmen, werken we met ontwerpschema's waarin o.a. taal-, reken-, onderzoeks- en spelactiviteiten zijn opgenomen. In groep 1 en 2 staat bewegingsonderwijs dagelijks op het rooster. Er wordt in de klas gespeeld, op het schoolplein en in het speellokaal. Onze school werkt nauw samen met kinderopvangpartners voor peuteropvang, voorschoolse opvang en naschoolse opvang, waardoor de doorgaande lijn voor jonge kinderen versterkt wordt.

3.3 Vanaf groep 3

Vanaf groep 3 bouwen we verder op de natuurlijke nieuwsgierigheid van kinderen. We stimuleren hen om nieuwe dingen te ontdekken en geven hen stap voor stap meer eigenaarschap over hun leren. Met de 7 gewoonten van The Leader in Me leren kinderen gericht keuzes maken, samenwerken en verantwoordelijkheid

nemen voor hun leerproces. We werken met een horizontaal rooster**,** waardoor alle groepen op dezelfde momenten de kernvakken volgen. ’s Ochtends staan de basisvakken centraal; ’s middags is er ruimte voor de zaakvakken. Dit zorgt voor rust, voorspelbaarheid en de mogelijkheid om op het eigen niveau instructie te volgen. De basisvaardigheden taal, lezen, rekenen en spelling hebben een belangrijke plek binnen ons onderwijs. Leerkrachten volgen de ontwikkeling van kinderen zorgvuldig en bereiden lessen voor met behulp van de kerndoelen, leerlijnen en gebruiken hiervoor het Expliciete Directe Instructiemodel. In hoofdstuk 4 leest u meer over hoe wij de ontwikkeling monitoren.

De methoden
In groep 3 starten we met leren lezen via *Lijn 3*. In groep 4 t/m 6 gebruiken we de methode *Karakter*. Wanneer kinderen extra ondersteuning nodig hebben, kunnen zij oefenen met *Connect*-lezen of *Ralfi*-lezen onder begeleiding van de leerkrachtondersteuner. Vanaf midden groep 4 werken we aan begrijpend lezen door middel van Close reading, Nieuwsbegrip en Blits (studievaardigheden) waarbij kinderen strategieën leren die zij ook bij andere vakken toepassen. De eerste taallessen in groep 3 zijn gekoppeld aan de woordkernen van *Lijn 3*; vanaf groep 4 werken we met een actuele taal- en spellingmethode. Kinderen houden daarnaast boekbesprekingen, spreekbeurten en maken werkstukken. Voor schrijven gebruiken we de methode *Klinkers*, die kinderen ondersteunt in de ontwikkeling van een persoonlijk handschrift. Voor rekenen gebruiken we *Wereld in Getallen 5*, waarin oriëntatie, begripsvorming, oefenen en automatiseren centraal staan. Er wordt veel herhaald, kinderen werken deels zelfstandig en de methode biedt differentiatie op drie niveaus, zodat ieder kind op eigen tempo kan werken.

Binnen wereldoriëntatie werken we vanaf groep 5 met *Blink* voor aardrijkskunde en geschiedenis en met *Veilig in het Verkeer* voor verkeer. Met de methode *Blits* (groep 5–8) leren kinderen informatie zoeken, begrijpen en verwerken vanuit verschillende bronnen, zoals schema’s, tabellen en grafieken. Hierbij sluiten de strategieën aan op wat zij leren bij begrijpend lezen. Sinds 2025 gebruiken we op onze school *Basicly* om leerlingen digitale vaardigheden aan te leren. Creatieve vorming krijgt eveneens aandacht. We bieden vakken als tekenen en handvaardigheid aan en organiseren jaarlijks talentenworkshops waarin kinderen hun talenten kunnen ontdekken en verder ontwikkelen. Vanaf groep 3 krijgen kinderen wekelijks gym van een gediplomeerde vakdocent. Deze lessen zijn vaak in circuitvorm opgezet, zodat kinderen veel bewegen en gevarieerde activiteiten doen. De lessen vinden plaats in sporthal De Jachtlust, waar kinderen onder begeleiding naartoe gaan.

Overzicht gebruikte methoden (-materiaal)	
Levensbeschouwelijke vorming	Bijbelverhalen koppelen we aan de gewoonten van Leader in Me.
Technisch lezen	Lijn 3 Connect en Ralfi (light) lezen Karakter
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip XL Rijke teksten van de methode Blink Rijk aanbod van diverse tekstsoorten
Taal en spelling	Staal vanaf midden groep 3 t/m 8
Schrijven	Diverse oefeningen voorbereidend schrijven Klinkers
Rekenen	Wereld in Getallen (5) Met Sprongen Vooruit

Studievaardigheden	Blits!
Sociaal-emotionele vorming	Leader In Me Kanjertraining
Geschiedenis/Aardrijkskunde /Natuur	Blink
Verkeer	Veilig in het Verkeer
Digitale geletterdheid	Basicly

3.4 ICT & ons onderwijs

Op onze school krijgen kinderen de gelegenheid om kennis te maken met de computer en wordt de computer/Chromebooks ingezet ter ondersteuning van het onderwijs. Voor alle groepen zijn programma's opgenomen binnen het netwerk dat wij op school hebben, zoals: Lijn 3, Nieuwsbegrip XL, Staal en Bouw. Ook kleuters werken soms met een tablet. Bijvoorbeeld voor het verkennen van klanken aan de hand van 'Kiene klanken'. M.i.v. schooljaar 2024-2025 werken we aan een doorgaande leerlijn digitale geletterdheid met de methode Basicly. Vanaf 2027 stelt de overheid dit voor elke school verplicht. Kinderen leren niet alleen hoe zij een computer kunnen gebruiken, maar leren ook hoe zij op een gezonde wijze kunnen omgaan met alle digitale middelen die zij tot hun beschikking hebben. Hoe ga je bijvoorbeeld om met alles wat er via sociale media op je afkomt?

Kunstmatige Intelligentie (AI) op PCBO Voorst: Onze aanpak

Bij PCBO Voorst begrijpen we dat kunstmatige intelligentie (AI) een steeds grotere rol speelt in de wereld waarin onze leerlingen opgroeien. We zien AI als een potentieel krachtig hulpmiddel dat, mits zorgvuldig ingezet, ons onderwijs kan ondersteunen en verrijken. Onze aanpak is echter weloverwogen en altijd pedagogisch verantwoord; we volgen niet zomaar elke technologische trend en beschouwen onze scholen niet als proeftuinen. Dit betekent dat we AI alleen inzetten als het een duidelijke meerwaarde heeft voor onze leerlingen en leerkrachten, en past binnen onze kernwaarden.

Hoe zetten wij AI in?

Ons doel is om leerlingen voor te bereiden op een digitale samenleving, waarin ze kritisch en bewust omgaan met technologie en informatie. AI kan onze leerkrachten ondersteunen bij diverse taken, zoals het vinden van ideeën voor lessen, het controleren van teksten, of het samenvatten van informatie. Dit helpt de werkdruk te verlichten, zodat er meer tijd overblijft voor de kerntaak: het geven van goed onderwijs.

<u>Onze kaders voor veilig en eerlijk AI-gebruik</u>

De inzet van AI binnen PCBO Voorst is gebaseerd op onze AI-visie en vastgelegd in concrete afspraken en richtlijnen (ons AI Kaderdocument). Enkele belangrijke uitgangspunten zijn:

- *Privacy voorop:* Wij voeren geen persoonlijke gegevens van leerlingen, zoals namen of adressen, in algemene online AI-programma's. Als we met gevoelige informatie werken, gebruiken we alleen systemen die goed beveiligd zijn en door de organisatie zijn goedgekeurd.
- *De mens beslist altijd:* AI kan suggesties doen of werk makkelijker maken, maar de leerkracht blijft altijd verantwoordelijk voor de uiteindelijke beslissingen. Beslissingen over leerlingen worden nooit alleen door AI gemaakt; er is altijd menselijke controle en beoordeling.
- *Transparantie:* De inzet van AI wordt toegelicht aan leerlingen en hun ouders. We vermelden dat de leerkracht zelf de eindbeslissing heeft.
- *Kritisch en eerlijk gebruik:* We zijn ons ervan bewust dat AI fouten kan maken, onjuistheden kan presenteren (hallucineren) of vooroordelen kan bevatten. Daarom controleren onze leerkrachten de informatie van AI altijd zorgvuldig en wordt er gelet op eerlijkheid en het vermijden van vooroordelen.
- *Professionalisering*: Al onze medewerkers volgen trainingen om AI veilig, slim en eerlijk te gebruiken en om fouten en beperkingen te herkennen. De leerkracht bepaalt vanuit diens professionaliteit wanneer en hoe AI zinvol wordt ingezet.

AI is een hulpmiddel dat kansen biedt, maar de leerkracht staat centraal in het onderwijs en houdt altijd de regie. We zetten AI in om ons onderwijs te versterken, met oog voor veiligheid, ethiek en de toekomst van onze

leerlingen. Heeft u vragen over ons AI-gebruik? Neem dan gerust contact op met de leerkracht of de schoolleiding.

3.5 Excursies

Als er uitsluitend over onderwerpen wordt verteld, maakt dit een andere indruk dan wanneer het wordt beleefd. Wij streven naar werkelijkheidsnabij onderwijs waarbij de wereld de school in wordt gehaald en de kinderen de wereld in gaan. Vandaar dat er ook meerdere excursies worden georganiseerd. Hierbij kunt u denken aan excursies naar de kinderboerderij, fruitteler, musea, de bibliotheek, de fietsenmaker, de bakker en de molen.

3.6 Cultuureducatie

Met cultuureducatie worden kinderen in aanraking gebracht met en enthousiast gemaakt over kunst- en cultuuruitingen en cultureel erfgoed. Bij kunst- en cultuuruitingen denken wij aan alle uitingen op het gebied van beeldende kunst, erfgoed en media. Onder cultureel erfgoed verstaan wij alle materiële en immateriële overblijfselen van onze geschiedenis. Op De Oase werken wij met een cultuurcoördinator die dergelijke activiteiten coördineert.
In de jaarkalender 2026-2027 is onze doelstelling (met bijbehorende activiteiten) gedefinieerd om cultuureducatie op onze school (verder) vorm te geven, omdat cultuuroverdracht belangrijk is voor ieders betrokkenheid bij de samenleving. Wie kennisneemt van kunst, erfgoed en media en daar bewust en actief mee bezig is, doet mee aan de samenleving en ontwikkelt begrip voor andere normen, waarden en culturen. Cultuureducatie stimuleert kinderen bovendien om andere ‘talen te spreken’, waardoor onvermoede talenten boven kunnen komen: kinderen met een taalachterstand blijken bijvoorbeeld een groot toneeltalent te zijn. Bij cultuureducatie hoort ook het bezoeken van musea.



3.7 Burgerschap

De Wet op het Primair Onderwijs beschrijft dat scholen kinderen voorbereiden op deelname aan een pluriforme samenleving, met aandacht voor burgerschap en sociale integratie. Scholen geven hier zelf invulling aan, bijvoorbeeld door leerlingen kennis te laten maken met verschillende culturen, religies en opvattingen. Op deze school gebeurt dit ook via maatschappelijke activiteiten en bezoeken aan instellingen zoals bibliotheken en musea, vastgelegd in de kwaliteitskaart Burgerschap.

4. ZORG VOOR ALLE KINDEREN

Vanaf groep 1 volgen wij de cognitieve en sociaal-emotionele ontwikkeling van elk kind op onze school. Op die manier houden wij rekening met ieder kind en zijn specifieke leerbehoefte. We vergelijken de ontwikkeling van (de basisvaardigheden van) onze kinderen met het landelijk gemiddelde, zoals een consultatiebureauarts dat op jongere leeftijd van het kind doet met het gewicht en de lengte.

Van ieder kind wordt een leerlingdossier bijgehouden. Hierin staan onder andere gegevens van het aanmeldformulier, gegevens over speciale onderzoeken, gegevens van de citotoetsen en gesprekken met ouders/verzorgers. De intern begeleider bespreekt regelmatig met de leerkrachten de vorderingen van de kinderen. Er wordt op dat moment ook besproken welke kinderen op welke wijze extra ondersteuning nodig hebben. De leerkrachten maken groepsoverzichten en –plannen en daar waar nodig individuele handelingsplannen of stellen een ontwikkelingsperspectief (OPP) op. Bij de blokvoorbereidingen wordt goed gekeken door de leerkracht welke onderwijsbehoeften elk kind heeft, en wie welk doel al beheerst. Hierdoor kan de leerkracht tijdens de les naadloos aansluiten bij de behoeften van het kind. Wanneer een doel nog niet behaald is aan het eind van de les komt de leerkracht hier z.s.m. op een ander moment met het kind op terug. Om onze resultaten eerlijk te interpreteren vergelijken wij onze resultaten anoniem met scholen met een vergelijkbare populatie.

4.1 Toetsen en signaleringsinstrumenten

Om de ontwikkeling van onze kinderen te kunnen volgen, maken wij gebruik van verschillende toetsen en signaleringsinstrumenten.

Voor groep 1 en 2 zijn dit:

- Dyslexieprotocol;
- Observatielijsten KanVAS (sociaal-emotionele ontwikkeling).
- Leerlingvolgsysteem van Digikeuzebord
- Intakevragenlijsten door ouders en leerkracht na 6 weken
- In februari DHH in groep 1 bij kinderen die ontwikkelingsvoorsprong hebben

Vanaf groep 3 zijn dit:

- CITO Taalverzorging;
- CITO Rekenen en Wiskunde;
- CITO Begrijpend lezen;
- DMT en AVI (technisch lezen);
- KanVAS (Kanjer Volg en Advies Systeem, sociaal-emotionele ontwikkeling);
- DHH wanneer we meer zicht willen hebben op de ontwikkelingsvoorsprong van kinderen
- Methode gebonden toetsen.



Verslaglegging van de resultaten van deze toetsen vindt plaats in het portfolio dat ieder kind naar huis krijgt (zie jaarplanning op onze website).

4.2 Ondersteuningsteam

Wanneer er zorgen over de ontwikkeling van een kind zijn, wordt dit door de leerkracht met de kwaliteitscoördinator en de ouders besproken. Wanneer er behoefte is aan meer deskundigheid kan de leerling in een ondersteuningsteam worden besproken. Bij dit overleg kunnen naast ouders, de kwaliteitscoördinator en leerkracht ook een schoolmaatschappelijk werker, school-/jeugdverpleegkundige, gedragsspecialist, schoolpsycholoog of andere specialisten van externe bureaus aansluiten. De gedragsspecialist en de schoolpsycholoog zijn in dienst van PCBO Voorst.

4.3 Basisondersteuning op onze school

Basisondersteuning omvat de hulp en voorzieningen die onze school biedt om ervoor te zorgen dat leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen. Het gaat verder dan de standaard basiskwaliteit van onderwijs en is vastgelegd in duidelijke afspraken die we hebben gemaakt binnen ons samenwerkingsverband. Aspecten van basisondersteuning

1. Basiskwaliteit: Wij zorgen voor een veilige en stimulerende leeromgeving die voldoet aan de eisen van de onderwijsinspectie. Dit omvat goede lesmethoden, effectief klassenmanagement en aandacht voor de sociale en fysieke veiligheid van alle leerlingen, zodat 80-85% van de leerlingen hier goed mee uit de voeten kan.
2. Ondersteuningsstructuur: Met een effectieve ondersteuningsstructuur zorgen wij ervoor dat ondersteuningsvragen van leerlingen tijdig worden gesignaleerd. Ons schoolteam werkt volgens de principes van Handelingsgericht Werken en betrekt ook ouders en externe partners zoals jeugdhulpverlening, jeugdgezondheidszorg en het samenwerkingsverband.
3. Preventieve interventies en licht ondersteuningsaanbod: Wanneer de reguliere basisopties niet toereikend zijn, kunnen wij extra ondersteuning bieden. Hieronder vindt u meer informatie over de specifieke interventies en ondersteuning die wij aanbieden:

Lees- en spellingontwikkeling

We maken gebruik van landelijk erkende protocollen, zoals Dyslexie Centraal, en bieden een rijke taal-leeromgeving. Leerlingen krijgen extra begeleiding in de klas en specifieke interventies voor hen met dyslexie. Dit omvat ook het gebruik van aangepast lesmateriaal en diagnostische toetsen om de voortgang te monitoren. Onze taalcoördinator wordt ingezet bij ondersteuningsvragen op dit gebied.

Rekenontwikkeling

Voor leerlingen met rekenproblemen hanteren we het Protocol Ernstige Reken-, Wiskundeproblemen en Dyscalculie. We bieden gedifferentieerd onderwijs op meerdere niveaus, van basis tot intensieve begeleiding, afgestemd op de specifieke behoeften van de leerlingen. Onze rekenspecialist wordt ingezet bij ondersteuningsvragen op rekengebied.

(Hoog)begaafde leerlingen

Meer- en hoogbegaafde kinderen krijgen op onze school extra aandacht. Deze groep kinderen krijgt in de eigen klas door middel van compacten en verrijken meer tijd voor uitdagende stof binnen de reguliere lessen. Daarnaast krijgen deze kinderen samen elke week in groepjes van leeftijdgenoten les van een in hoogbegaafdheid gespecialiseerde leerkracht. Voor kinderen die bovenop dit aanbod extra uitdaging nodig hebben en in groep 8 zitten, bieden we tot slot de mogelijkheid om deel te nemen aan diverse workshops van gymnasia in Deventer en Apeldoorn, en hebben zij de mogelijkheid om mee te draaien in een bovenschoolse plusgroep. Meer informatie vindt u in ons beleidsplan ‘meer- en hoogbegaafdheid.

Sociaal-emotionele ontwikkeling en gedrag

Wij hebben programma's en interventies voor de sociale en emotionele ontwikkeling van onze leerlingen. Dit omvat sociale vaardigheidslessen en begeleiding bij gedragsproblemen. We zorgen voor een positieve leeromgeving en gebruiken een leerlingvolgsysteem om hun ontwikkeling te volgen. Op onze school werken twee gedragsspecialisten waarbij leerkrachten terecht kunnen voor ondersteuningsvragen. Daarnaast leggen zij ook klasbezoeken af.

Fysieke ontwikkeling en praktische zelfredzaamheid

We bieden ondersteuning voor leerlingen met fysieke beperkingen en helpen hen met praktische vaardigheden. Dit kan door aangepaste fysiotherapie, sportactiviteiten of hulp bij mobiliteit binnen het schoolgebouw.

Hulp bij leren leren

We geven ondersteuning in studievaardigheden en executieve functies, zoals plannen en organiseren.

Leerlingen worden begeleid in het opstellen van persoonlijke leerdoelen en het ontwikkelen van zelfregulerende vaardigheden. De leiderschapsinstrumenten zijn hierbij helpend.

Ondersteuning voor beneden gemiddelde cognitieve ontwikkeling
Voor leerlingen met beneden gemiddelde cognitieve vaardigheden stellen wij gedifferentieerde instructies op, afgestemd op hun behoeften. Dit houdt in dat we signalen van een beneden gemiddeld niveau vroegtijdig herkennen en bespreken met ouders. We werken met verschillende niveaus van instructie (verdiept, basis en intensief) en bieden remediërende methoden aan. Het schoolteam heeft expertise in het ontwikkelen van persoonlijke leerlijnen voor deze leerlingen en stimuleert hun zelfvertrouwen en zelfstandigheid. Op onze school werkt een leerkrachtondersteuner. Zij begeleidt ook kinderen die extra ondersteuning nodig hebben voor een bepaald vakgebied.

Onderwijsverlenging
Soms komen we tot de conclusie dat alle extra inzet, tijd en ondersteuning onvoldoende effect heeft gehad. Dan nemen we in overleg met de ouders het besluit om het kind onderwijsverlenging te geven. Doordat wij met een horizontaal lesrooster werken, komt onderwijsverlenging heel weinig voor.

De rol van ouders
Ouders spelen een cruciale rol in het ondersteuningsproces. Wij waarderen uw input en ervaringen, en daarom betrekken wij u actief bij het signaleren van ondersteuningsbehoeften. U bent altijd welkom bij overleggen die uw kind betreffen. Voor vragen of zorgen kunt u altijd contact opnemen met onze school.

Verantwoordelijkheden en contactpersonen
Onze kwaliteitscoördinator is verantwoordelijk voor het coördineren van de basisondersteuning. U kunt bij haar terecht met vragen over de ondersteuning van uw kind. Het schoolteam is goed opgeleid en heeft expertise op het gebied van verschillende ondersteuningsvragen.

Evaluatie en voortgang
Wij evalueren regelmatig de effectiviteit van onze basisondersteuning. U ontvangt feedback over de voortgang van uw kind, zodat u op de hoogte bent van de geboden ondersteuning en eventuele aanpassingen.

Wat valt buiten de basisondersteuning?
Het is belangrijk om te weten dat sommige vormen van gespecialiseerde ondersteuning buiten de basisondersteuning vallen. Dit omvat specialistische dyslexiebehandeling en intensieve begeleiding voor leerlingen met ernstige gedragsproblemen. Als u vragen heeft over de basisondersteuning of denkt dat uw kind extra ondersteuning nodig heeft, aarzel dan niet om contact met ons op te nemen. Wij staan klaar om u te helpen en samen de beste aanpak voor uw kind te vinden.

4.4 Passend onderwijs

Elk kind heeft recht op goed onderwijs. Ook kinderen die extra ondersteuning nodig hebben.
Met Passend Onderwijs is het nog beter mogelijk om ondersteuning op maat te bieden voor alle kinderen die dit nodig hebben. Zo hebben zij de beste kansen op een vervolgopleiding en meedoen in de samenleving. We werken nauw samen met partners vanuit de jeugdhulp, logopedisten, kinderfysio, zodat kinderen en hun ouders zowel op school als thuis passende ondersteuning krijgen.

We maken op onze school onderscheid tussen basisondersteuning en extra ondersteuning. Basisondersteuning is de ondersteuning die iedere school in de regio biedt en is dus voor alle scholen en alle kinderen gelijk.
Op onze school hebben we één leerkrachtondersteuner die leerlingen met extra onderwijsbehoeften begeleidt.
We kunnen meer ondersteuning/begeleiding aanvragen vanuit de verschillende clusters:

- Cluster 1: visuele beperkingen
- Cluster 2: beperkingen in communicatie /spraaktaal
- Cluster 3: verstandelijke en/of lichamelijke handicap of chronische ziekte
- Cluster 4: psychiatrische of gedragsstoornissen

Als blijkt dat de ondersteuning op onze school, inclusief een onderwijsarrangement, voor dit kind niet toereikend is en het onderwijsaanbod niet voldoende aansluit bij de ontwikkeling van het kind, dan kan hij/zij in aanmerking komen voor extra ondersteuning. Deze extra ondersteuning kan geboden worden door een andere basisschool. In de praktijk betekent dit meestal dat het kind geplaatst wordt op een school voor speciaal basisonderwijs (S(B)O). Om voor deze extra ondersteuning in aanmerking te komen is wettelijk een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) nodig. Ouders worden d.m.v. een ondersteuningsteam (OT) direct betrokken bij dit traject door de kwaliteitscoördinator.

Om de extra ondersteuning aan kinderen zo goed mogelijk te regelen werken de schoolbesturen, waaronder PCBO Voorst, van ruim 100 scholen in de gemeenten Brummen, Zutphen, Voorst, Lochem, Berkelland en een deel van de gemeente Bronckhorst samen in het samenwerkingsverband IJssel | Berkel. Meer informatie over het samenwerkingsverband en passend onderwijs vindt u op: www.ijsselberkel.nl en www.passendonderwijs.nl.
Daarnaast kunt u een beroep doen op het oudersteunpunt van ons samenwerkingsverband IJssel Berkel. U kunt het oudersteunpunt bereiken via telefoonnummer (06) 57 12 38 03 en oudersteunpunt@ijsselberkel.nl Via de website van het oudersteunpunt https://ijsselberkel.nl/ouders/oudersteunpunt, is ook al veel informatie te vinden.



4.5 Hoorrecht; de stem van het kind

Op onze school vinden we het belangrijk dat ieder kind wordt gezien en gehoord. Kinderen denken en praten mee over hun ontwikkeling, hun leerproces en de ondersteuning die zij daarbij nodig hebben. Zo vergroten zij hun eigenaarschap en leren zij verantwoordelijkheid te nemen, passend bij hun leeftijd en mogelijkheden. Deze manier van werken sluit aan bij de zeven gewoonten van Covey. Kinderen leren onder andere proactief te zijn, doelen voor ogen te houden en samen te werken. Daarbij luisteren we naar elkaar vanuit gewoonte 5: *eerst begrijpen, dan begrepen worden*.

Meepraten over ondersteuning

Sinds 1 augustus 2025 hebben leerlingen met een ontwikkelingsperspectief (OPP) het recht om mee te praten over hun eigen ontwikkelingsperspectief. Daarnaast krijgen alle leerlingen de gelegenheid hun mening te geven over het ondersteuningsaanbod en de basisondersteuning van de school, voordat de schoolgids wordt vastgesteld. (onderwijsinspectie.nl)
De kinderen krijgen hulp van de leerkracht wanneer zij het lastig vinden om hun mening te geven.
In gesprekken met kinderen is er aandacht voor vragen als:

- wat gaat goed en wat wil je leren?
- Wat heb je nodig om goed te kunnen leren?
- Wat helpt je daarbij en wat maakt leren soms lastig?
- Hoe voel je je op school?
- Bij oudere leerlingen: wat zou je na deze school willen doen?

We luisteren naar wat het kind belangrijk vindt en sluiten in het gesprek aan bij de leeftijd en mogelijkheden van het kind. Uit de gesprekken en uit KanVAS blijkt dat de kinderen hierover tevreden zijn en dat zij zich gehoord en begrepen voelen.

Werken aan persoonlijke doelen

Aan het begin van het schooljaar vullen kinderen samen met hun ouders een startformulier in. Hierop geven zij aan wat het kind nodig heeft om ongekend te kunnen groeien. Het formulier vormt de leidraad voor het eerste ouder-kindgesprek in september. Hiermee geven we het kind inspraak. Wanneer het kind aangeeft meer of andere ondersteuning te willen, wordt bekeken hoe reëel dit is en wordt hier eventueel actie op uitgezet. Dit wordt vastgelegd in de groepskaart in ParnasSys.
Alle kinderen werken daarnaast aan persoonlijke doelen. Die bepalen zij zelf of samen met de leerkracht. Ze volgen hun voortgang en kijken terug op wat goed gaat en wat een volgende stap kan zijn. Zo geven zij invulling aan gewoonte 2: *begin met het einddoel voor ogen*.

Tijdens de ouder-kindgesprekken vertelt het kind aan de hand van de doelenbladen over zijn of haar ontwikkeling en over de doelen voor de komende periode. Ook tijdens de schooldag krijgen kinderen ruimte om keuzes te maken. Zo kunnen zij na de instructie aangeven of zij behoefte hebben aan extra uitleg.

Leerlingenraad – Junior Lighthouse Team

Kinderen beleven onze school iedere dag. Daarom vinden we het belangrijk om te weten wat er bij hen leeft en hoe zij de school ervaren. Via de leerlingenraad, het *Junior Lighthouse Team*, denken en praten zij mee over de school.

Het Junior Lighthouse Team bestaat uit zes kinderen uit de midden- en bovenbouw en heeft een voorzitter en een notulant. Vier keer per jaar bespreekt het team met de directeur wat er onder de kinderen leeft en welke wensen zij hebben. Dat kan gaan over praktische zaken, zoals een nieuwe bezem, maar ook over mogelijkheden om op een bepaalde plek buiten te spelen.



De leden luisteren naar de kinderen in de groepen en brengen ideeën mee. Daarbij gebruiken zij gewoonte 5: *eerst begrijpen, dan begrepen worden*. Ook is er een ideeënschrift waarin klassenvertegenwoordigers ideeën kunnen opschrijven. De leerlingenraad bezoekt de groepen regelmatig om terug te vertellen wat tijdens de vergaderingen is besproken.

Soms kan de directeur direct een beslissing nemen over een verzoek; andere wensen worden met het team besproken. Ieder jaar zijn er klassenverkiezingen voor de klassenvertegenwoordigers. Zo krijgen verschillende kinderen de kans om mee te denken en bij te dragen aan onze school.

4.6 Externe betrokkenen

Naast alle ondersteuning die wordt geboden vanuit de school of direct betrokken bij school, zijn er nog meerdere externe instanties die u als ouder kunt benaderen bij de zorg om uw kind.

Centrum Jeugd en Gezin (CJG)

CJG Voorst is een samenwerking van verschillende organisaties: consultatiebureau Voorst, opvoedsteunpunt Voorst (orthopedagogen), Gemeentelijke Gezondheidsdienst (GGD; jeugdverpleegkundige, jeugdarts), Sensire (maatschappelijk werk) en logopedisten. Iedere gemeente heeft een eigen CJG.

CJG
CENTRUM VOOR JEUGD EN GEZIN VOORST

Het CJG is voor (aanstaande) ouders, kinderen en jongeren, maar ook voor professionals en vrijwilligers die met kinderen en gezinnen werken. Bij het CJG kunt u vragen stellen over opvoeden, opgroeien, jeugdhulp en zwangerschap. Het CJG wil tijdig hulp bieden, samen in gesprek gaan en oplossingen bedenken om zo grotere problemen en zwaardere zorg te voorkomen. Is zwaardere zorg toch nodig, dan wordt door het CJG, de huisarts, medisch specialist en/of jeugdarts doorverwezen naar jeugdhulp.

Voor de juiste dagen en tijden van het inloopspreekuur van het CJG kunt u terecht op www.cjgvoorst.nl. Hier is ook meer informatie over het CJG in Voorst te vinden.

Gemeentelijke Gezondheidsdienst (GGD)

Vanuit de GGD zijn een jeugdverpleegkundige, een jeugdarts en een assistente betrokken bij het CJG. Zij zijn verbonden aan de afdeling Jeugdgezondheidszorg (JGZ) van de GGD. Op twee momenten gedurende de schoolperiode krijgt uw kind met de JGZ te maken voor een onderzoek, namelijk:

- bij de 5/6 jarigen vindt er een uitgebreid preventief gezondheidsonderzoek door de schoolverpleegkundige plaats: aan bod komen zien, horen, bewegen, groei, gezondheid en gedrag;
- op 10/11 jarige leeftijd worden de kinderen door de verpleegkundige onderzocht: controle vindt plaats van lengte, gewicht, houding, gezichtsvermogen en ontwikkeling.

Voor ieder onderzoek ontvangen de ouders vooraf een uitnodiging. Bij alle onderzoeken worden de ouders uitgenodigd aanwezig te zijn. De assistente van JGZ geeft aan de kinderen in groep 7 ieder jaar een interactieve groepsles over een gezonde leefstijl.

Ook is de jeugdverpleegkundige namens het CJG lid van het ondersteuningsteam.
Er kan een onderzoek plaatsvinden op verzoek van de ouders, de school of naar aanleiding van een eerder onderzoek (bijvoorbeeld door consultatiebureau). Van al deze onderzoeken wordt u vooraf op de hoogte gesteld. Na het onderzoek kan de jeugdarts:

- adviezen en/of voorlichting geven aan ouders en leerkracht;
- de leerling na verloop van tijd opnieuw onderzoeken;
- de leerling doorverwijzen naar bijvoorbeeld de huisarts, specialist, fysiotherapeut of Bureau Jeugdzorg (dit gebeurt altijd in overleg met de ouders).

Voor meer informatie over de GGD kunt u terecht op de website www.ggdnog.nl.

Humanitas Homestart/doorstart
Opvoeden? Er bestaat geen opleiding voor. Als ouder doe je wat je kunt. Het is dus helemaal niet gek als je niet direct een antwoord hebt op al je vragen. Meestal kom je er zelf wel uit. Lukt dat niet, dan springt Humanitas Homestart/doorstart (0-14 jaar) graag bij. Een vrijwilliger geeft u en uw kind(eren) precies het steuntje in de rug dat op dat moment nodig is. Meer informatie is te vinden op www.cjgvoorst.nl.

Logopedie
Alle kinderen worden rond hun vijfde verjaardag gescreend door een logopedist die eens per twee weken op school aanwezig is. Er wordt dan gekeken naar taal, gehoor, articulatie, stem, luistervaardigheden, vloeiend spreken en mondgedrag. Bij zorgen kunnen leerkrachten en ouders eenvoudig overleggen en kunnen kinderen, met toestemming van ouders, extra onderzoek, advies of begeleiding krijgen tot en met groep 8.

Veilig Thuis
Veilig Thuis is het advies- en meldpunt voor huiselijk geweld en kindermishandeling. Als u een vermoeden heeft van huiselijk geweld of weet dat een kind wordt mishandeld dan kunt u contact opnemen met Veilig Thuis. Een hulpverlener luistert naar de zorgen en kan advies geven. Zo nodig neemt de hulpverlener contact op met het gezin. Veilig Thuis is 24 uur per dag bereikbaar, 7 dagen in de week. Achterin deze gids kunt het telefoonnummer van Veilig Thuis vinden. Op www.vooreenveiligthuis.nl is meer informatie te vinden.

Stichting Leergeld
Stichting Leergeld Apeldoorn-Voorst wil ervoor zorgen dat ook de kinderen uit gezinnen die het financieel wat minder hebben, kunnen meegaan met schoolreisjes en schoolkampen en meedoen aan buitenschoolse activiteiten. Bij buitenschoolse activiteiten kunt u denken aan sport, dans en creatieve vorming. Stichting Leergeld helpt deze gezinnen uit Apeldoorn en Voorst door het bekostigen van bovengenoemde activiteiten.

Kies
Kies-trainingen zijn trainingen bedoeld voor kinderen in echtscheidingssituaties. Bij het CJG kunt u hier meer informatie over krijgen.

5. NA DE BASISSCHOOL

In groep 8 worden onze kinderen voorbereid op het feit dat zij onze school aan het eind van groep 8 gaan verlaten en op een school voor voortgezet onderwijs zullen komen. Of bijvoorbeeld het praktijkonderwijs, vmbo, havo of vwo haalbaar is voor een kind hangt niet alleen af van de resultaten behaald bij de diverse toetsen, maar ook van de interesse, motivatie, de aanleg en het doorzettingsvermogen van het kind. Met de inrichting van het onderwijs op onze school proberen we het maximale uit ieder kind te halen. We zorgen ervoor dat uw kind in de meest geschikte vorm van voortgezet onderwijs terechtkomt en op die school goed mee kan komen.

5.1 Schooladvies

De school ondersteunt ouders en leerlingen bij de keuze voor voortgezet onderwijs door informatie te geven in groep 7 en 8 en een gezamenlijk schoolbezoek te organiseren. Het schooladvies, gebaseerd op het leerlingvolgsysteem, motivatie en ontwikkeling van het kind, is leidend en wordt in groep 8 met ouders besproken. Eind groep 7 krijgen de kinderen al wel een preadvies. Halverwege groep 8 maken de kinderen een doorstroomtoets, waarvan de resultaten kunnen leiden tot heroverweging (maar niet verlaging) van het advies. In 2027 is de centrale aanmeldweek 25 tot en met 31 maart. Leerlingen ontvangen uiterlijk 24 maart hun definitieve advies. Bij een hoger toetsadvies stelt de school het voorlopige advies in beginsel naar boven bij; alleen als dat niet in het belang van de leerling is, mag zij gemotiveerd afzien van bijstelling. Onder specifieke voorwaarden kan een regio eerder aanmelden toestaan met een definitief advies.

5.2 Uitstroomgegevens

De Cito-doorstroomtoets wordt gescoord op een schaal van 151 tot 200. Het landelijk gemiddelde voor scholen met dezelfde schoolweging die wij hebben: 176 – 185 (varieert licht ieder jaar). Onze schoolscores van de afgelopen drie jaar:

Jaar	Score	Boven/onder landelijk gemiddelde
2023 - 2024	177	Boven het landelijk gemiddelde
2024 - 2025	177	Boven het landelijk gemiddelde
2025 - 2026	179	Boven het landelijk gemiddelde

Onze school scoort de laatste jaren boven het landelijk gemiddelde wat betekent dat onze kinderen goed presteren op de onderdelen van de toets. Ieder jaar analyseren we de onderdelen van de toets om te zien waar we in kunnen verbeteren.

Ieder schooljaar nodigen wij de oud-leerlingen van groep 8 in november uit voor een mini-reünie. Zij hebben dan de eerste weken op het voortgezet onderwijs achter de rug en delen hun ervaringen met ons. Deze terugkoppeling helpt ons om ons onderwijs verder te verbeteren.

6. OUDERS EN ONZE SCHOOL

Wij hechten veel waarde aan een goede samenwerking tussen school en ouders; samen vormen we de ‘gouden driehoek’ van kind, ouder en school, waarin we gezamenlijk verantwoordelijk zijn voor de ontwikkeling en opvoeding van het kind. Regelmatig contact via gesprekken, informatieavonden en informele momenten draagt bij aan het welbevinden en de schoolprestaties van kinderen. Ouders zijn actief betrokken binnen de school, onder andere via de medezeggenschapsraad (MR) en de oudercommissie (OC), en helpen bij activiteiten zoals lees- en rekenonderwijs, vieringen, sportdagen, techniek en cultuur en het begeleiden van groepjes.



6.1 Ouderbijdrage

Het basisonderwijs is gratis, maar voor extra activiteiten zoals Sinterklaas, Kerst en Pasen, uitstapjes en materialen (bijvoorbeeld voor de Koningsspelen) vragen wij een vrijwillige ouderbijdrage van €32,50 per kind (maximaal €90 per gezin per jaar). Alle kinderen doen altijd mee, ook als ouders niet kunnen of willen betalen.

6.2 Oudercommissie (OC)

De oudercommissie (OC) ondersteunt het team bij de organisatie van activiteiten zoals de familieavond, Sinterklaas, Kerst, Pasen en Koningsdag en beheert de ouderbijdrage. In de OC zitten ouders en een teamlid; zij vergaderen ongeveer eens per zes weken en leggen jaarlijks verantwoording af via een verslag op de website. De OC heeft geen beslissingsbevoegdheid over beleid en heeft als doel de betrokkenheid van ouders en kinderen bij de school te vergroten.



6.3 Medezeggenschapsraad (MR)

De medezeggenschapsraad (MR) is een overlegorgaan van ouders en leerkrachten, zoals vastgelegd in de Wet Medezeggenschap op Scholen (WMS). De MR heeft inspraak en adviesrecht over belangrijke zaken, zoals schoolgids, onderwijs, personeelsbeleid, financiën en veiligheid, en in sommige gevallen is instemming nodig van de MR. Vergaderingen zijn deels openbaar en de MR informeert ouders via de Oase Info.

6.4 Gemeenschappelijke MR (GMR)

Stichting PCBO Voorst bestaat uit vijf scholen, die elk een eigen MR hebben. Van iedere school zitten er twee afgevaardigden in de GMR, een ouder en een leerkracht. De GMR geeft advies en neemt besluiten over onderwerpen van bovenschools belang. Bovenschoolse belangen kunnen betrekking hebben op bijvoorbeeld:

- ✓ personeelsbeleid;
- ✓ nascholingsbeleid;
- ✓ bovenschools management;
- ✓ omgaan met seksuele intimidatie;
- ✓ inzet van bovenschoolse (financiële) middelen;
- ✓ samenwerkingsverbanden.

De bevoegdheden van de GMR zijn ook vastgelegd in de WMS. De zittingsduur in de GMR bedraagt 3 jaar.

6.5 Klachtenregeling

Wanneer ouders, kinderen en/of een leerkracht niet tevreden zijn, vindt er een gesprek met de school/directeur plaats en kijken we hoe we dit samen kunnen oplossen. Stichting PCBO Voorst maakt gebruik van de modelklachtenregeling, zoals deze is afgesproken door de gezamenlijke ouder-, vak-, bestuurs- en schoolleider organisaties. www.pcbovoorst.nl/klachtenregeling
Veruit de meeste klachten zullen in goed overleg tussen ouders, kinderen en leerkrachten (en in tweede instantie directeur) worden afgehandeld. De aard van de klachten kan echter zo zijn dat de betrokkene(n) hulp zoekt bij één van de contactpersonen of de vertrouwenspersonen. Dit is voornamelijk bij de sociaal-emotionele zaken. De contactpersonen zijn bekende personen op schoolniveau. De vertrouwenspersonen Dagmar en Michelle zijn interne vertrouwenspersonen. Zij gaan na of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt of zij begeleiden diegene die de klacht heeft ingediend bij de verdere procedure naar de klachtencommissie.
In de benadering van klachten van schoolorganisatorische aard wordt de volgende volgorde aangehouden:

- leerkracht of contactpersoon;
- directeur;
- bestuur (bevoegd gezag);
- klachtencommissie.

De gegevens van de contact- en vertrouwenspersonen en andere belangrijke contactgegevens omtrent klachten vindt u achter in deze schoolgids.

6.6 (Schriftelijke) informatie voor ouders

We willen u graag op de hoogte houden van alles wat er op onze school gebeurt. Naast deze schoolgids ontvangen alle ouders van onze school elke maand de nieuwsbrief van De Oase. Hierin leest u alles over algemene, belangrijke gebeurtenissen, wetenswaardigheden en activiteiten van de school.

De leerkracht van uw kind communiceert wekelijks omtrent de ontwikkelingen in de groep via Parro. Parro is een app waarin ouders en leerkrachten in een beveiligde omgeving elkaar een bericht kunnen sturen. Ouders geven hier hun privacy voorkeuren in aan en kunnen intekenen voor het ouder-kindgesprek.

Op onze website www.deoase-pcbovoorst.nl zijn de actuele thema's en projecten van diverse groepen te vinden. Natuurlijk vindt u op de website ook informatie over ons team en staat onze schoolgids en jaarplanning op de site. Ook praktische downloads als bijvoorbeeld de jaarkalender zijn hierop te vinden.

6.7 Ouderavonden

Jaarlijks organiseren wij diverse avonden voor de ouders van onze school zoals de informatieavond. Op deze avond informeert ons team de ouders over de gang van zaken in de groep van hun kind.

6.8 Ouder-kindgesprekken

Alle kinderen krijgen vanaf groep 1 drie keer per schooljaar een portfolio mee naar huis (zie jaarplanning op onze website), met aansluitend ouder-kindgesprekken. Het eerste gesprek is een startgesprek waarin wordt kennisgemaakt met de nieuwe leerkracht. Wij voeren deze gesprekken samen met kind en ouders, zodat het kind actief betrokken is bij de eigen ontwikkeling, die zichtbaar is in het portfolio. Wanneer er zorgen zijn of als er iets speelt, kunnen ouders uiteraard contact opnemen.

6.9 Overige contactmomenten

Overal waar gewerkt wordt, komen fouten en/of misverstanden voor. Als die zich voordoen willen we die graag bespreekbaar maken en samen tot een goede oplossing komen. Wij nodigen u dan ook van harte uit om naar ons toe te komen als u iets bespreken wilt. Zelf zoeken wij ook contact met u als we dat nodig vinden. Dit contact gaat in eerste instantie meestal via de leerkracht van uw kind, maar natuurlijk kunt u ook bij de directeur terecht met uw vragen en/of opmerkingen.
Uiteraard horen we het ook graag als u iets leuks te melden heeft of ergens tevreden over bent. Onze leerkrachten en directeur lopen elke dag na schooltijd zoveel mogelijk buiten op het schoolplein. Spreekt u ze dan gerust aan. Bij de start van de dag (en na de lunch) willen we graag aandacht besteden aan de kinderen die binnenkomen. U kunt dan korte mededelingen doen aan de leerkracht. Mocht u meer vragen hebben of iets willen bespreken met de leerkracht, maak dit dan kenbaar aan de leerkracht dan kan er een afspraak worden gemaakt. Uiteraard kunt u ook altijd via de mail mededelingen of vragen doorgeven.

Wij werken met de gratis app 'Parro'. Met deze app kunnen ouders en leerkrachten op een veilige wijze met elkaar communiceren. Ouders kunnen zelf intekenen voor een oudergesprek op de tijd die hen het beste past. Tevens kunnen zij zelf hun privacyvoorkeuren aangeven.

6.10 Gescheiden ouders

Op De Oase komen ook kinderen waarvan de ouders gescheiden zijn. Het invullen van het gezamenlijk gezag verloopt meestal zonder problemen en beide ouders zorgen in overleg voor goed contact met de leerkracht van hun kind. In het belang van het kind verwachten wij wel beide ouders op de verplichte ouder-kind gesprekken.

7. AANMELDEN OP ONZE SCHOOL

U kunt bij ons een afspraak maken voor een kennismaking. U krijgt dan geheel vrijblijvend informatie over onze school en tijdens de rondleiding kunt u de sfeer proeven in onze school en zien wat er allemaal gebeurt.

7.1 Toelatingsbeleid

In beginsel zijn alle kinderen welkom bij ons op school. We kijken naar de mate waarin uw kind kan functioneren binnen het pedagogisch klimaat van de school en het onderwijs zowel cognitief als sociaal-emotioneel op onze school kan volgen. In uitzonderlijke situaties kan blijken dat de school niet kan bieden wat een kind nodig heeft. In dergelijke situaties zal de school met de ouders meedenken over passend onderwijs. Om recht te doen aan elk kind wordt er bij 28 kinderen in één groep naar waarschijnlijkheid een wachtlijst gehanteerd. We willen er zorg voor dragen dat kinderen fysiek alle ruimte hebben om zich te ontwikkelen. Daarnaast kan het zijn dat er in één groep meerdere kinderen zijn die specifieke onderwijsbehoeften hebben waarbij er al bij minder kinderen in een groep besloten moet worden een wachtlijst te gaan hanteren. Dit om aan elk kind in de groep zoveel mogelijk recht te doen.
https://www.pcbovoorst.nl/toelating-schorsing-verwijdering

Door het ondertekenen van het aanmeldingsformulier geven ouders aan dat zij de (christelijke) grondslag van Stichting PCBO Voorst en onze school respecteren en onderschrijven. In het kader van Passend Onderwijs zullen wij samen met u naar een passende school voor uw kind zoeken, indien wij uw kind niet langer gepast onderwijs kunnen bieden.



7.2 AVG

Privacy en leerling gegevens

De school gaat zorgvuldig om met persoonsgegevens van leerlingen, zoals vastgelegd in het privacyreglement van de stichting, dat is goedgekeurd door de MR. Gegevens worden alleen gebruikt voor onderwijs en begeleiding, opgeslagen in het beveiligde systeem ParnasSys en gedeeld met externe partijen of leveranciers alleen wanneer dit nodig is en volgens duidelijke afspraken of met toestemming van ouders. Ouders geven bij inschrijving toestemming voor zaken zoals beeldmateriaal en gegevensdeling en kunnen dit altijd aanpassen; de school en ouders gaan hierbij terughoudend en zorgvuldig om met het gebruik en delen van foto's en video's.

De school vraagt ouders nadrukkelijk om terughoudend te zijn met het maken van foto's en video's binnen de school. Het is voor ouders niet toegestaan om foto's/video's die gemaakt zijn op school te delen via sociale media of te gebruiken voor commerciële doeleinden.
We vinden het leuk om ouders te betrekken bij activiteiten op school. Dit kan ook door een foto van het kind via een beschermde omgeving naar ouders te sturen. Uiteraard gaan wij hier heel voorzichtig mee om. Dezelfde zorgvuldigheid vragen wij van ouders. U mag beeldmateriaal delen waar alleen uw eigen kind op staat. Zie ook: https://www.pcbovoorst.nl/privacy

7.3 Instroom van (bijna) 4-jarigen

Als uw kind is toegelaten dan neemt de leerkracht van groep 1 (of groep 0 indien er sprake is van een instroomgroep) ongeveer vier weken voordat uw kind 4 jaar wordt, contact met u op voor een intakegesprek. In dit gesprek worden afspraken gemaakt om uw kind ongeveer 6 ochtenden te laten wennen. Tevens wordt er in dit gesprek informatie uitgewisseld, zoals:

- ✓ uitleg over de gang van zaken op school;
- ✓ is er sprake van zorg of een ontwikkelingsvoorsprong of –achterstand;

- ✓ komt er dyslexie in de familie voor;
- ✓ zijn er nog andere gegevens bekend van uw kind die onze school moet weten voor een goede begeleiding.

Een paar weken voordat uw kind naar onze school gaat, ontvangt uw kind een kaart ter verwelkoming. Voor nieuwe ouders van kinderen in de kleutergroepen hebben we een vast aanspreekpunt, waar u terecht kunt met vragen en/of opmerkingen. In het laatste hoofdstuk kunt u de gegevens van dit aanspreekpunt terugvinden.

7.4 Instroom vanuit een andere basisschool

Het kan zijn dat u op dit moment niet tevreden bent over de zorg die de huidige school van uw kind(eren) biedt, of misschien is er een andere reden dat u op zoek bent naar een andere school. Wij zijn ook van harte bereid met u in gesprek te gaan over onze mogelijkheden. Wij zullen u dan zo goed mogelijk van advies dienen. We hopen dat u dit in openheid met de huidige school van uw kind(eren) kunt doen, maar hebben er begrip voor als er situaties zijn waarin dat wat lastig ligt. Wij nemen in deze situaties wel altijd contact op met de directeur van de huidige school.

7.5 Weigering van toelating

Hoewel we ervan uitgaan dat elk kind welkom is en de hele schoolloopbaan kan afmaken, kunnen er toch redenen zijn die dat verhinderen, namelijk:

- indien de verstrekte aanmeldingsgegevens onjuist of onvolledig blijken te zijn;
- indien de capaciteit van onze school of de betreffende groep(en) dit niet toelaat (groepen mogen niet zo groot worden dat goede begeleiding in het gedrang komt);
- indien onze school niet kan voldoen aan de zorg die het kind vereist;
- indien door toelating van de leerling een ernstige verstoring van de rust, de orde of de veiligheid op onze school optreedt.

Bij bovengenoemde punten zal in het kader van de zorgplicht (Passend Onderwijs) samen met de ouders worden gekeken naar passend onderwijs op een andere school.

7.6 Schorsing en verwijdering

In uitzonderlijke gevallen kan een leerling worden geschorst of verwijderd bij ernstig wangedrag of het verstoren van de veiligheid en orde. Schorsing gebeurt tijdelijk en na overleg met kind, ouders, directeur en leerkracht; verwijdering vindt plaats volgens een zorgvuldige procedure via het bevoegd gezag. Meer informatie hierover staat in ons gedragsprotocol op https://deoase-pcbovoorst.nl/gedragsprotocol/

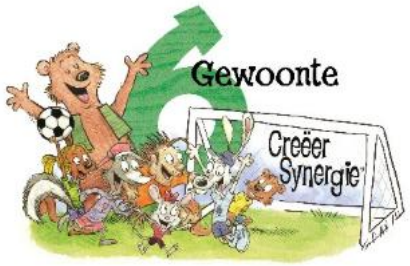
8. REGELS EN AFSPRAKEN

Het doel van de regels en afspraken is het verkrijgen van een door ons gewenste situatie waarin alle kinderen met plezier naar onze school gaan en zich veilig voelen op onze school. Enkele keren per jaar spreken we in ons team over de regels en afspraken en worden deze zo nodig bijgesteld.

8.1 Basisregels en -afspraken

De basisregel en –afspraak op onze school is: Respecteer elkaar in woord en gebaar. We hebben duidelijke afspraken met elkaar gemaakt die in ons gedragsprotocol te vinden zijn. De taal van de 7 gewoontes en de kanjerregels vanuit de Kanjertraining sluiten hier op aan:

- we vertrouwen elkaar;
- we helpen elkaar;
- we werken samen;
- we hebben plezier;
- we doen mee.



Aan het begin van het schooljaar stellen de kinderen in elke groep samen regels en afspraken op, vastgelegd in het groepsmissiestatuut.

8.2 Afspraken buitenspelen

Voor het buitenspelen zijn een aantal specifieke afspraken gemaakt, te weten:

- bij droog weer spelen alle kinderen buiten en blijven alleen de kinderen binnen die toestemming hebben van de leerkracht;
- op het plein mogen geen skates, skeelers, stepjes en grote ballen worden gebruikt;
- iedereen is zuinig op de natuur in en om onze school;
- ben je eenmaal buiten tijdens een pauze of buitenspelen, dan blijf je buiten; alleen met een goede reden en met toestemming van de leerkracht mag je naar binnen.

Bij het buitenspelen zijn er altijd meerdere leerkrachten aanwezig. Wanneer er bij het buitenspelen (of binnenspelen als het regent) iets bijzonders gebeurt, wordt dit altijd doorgegeven aan de betreffende leerkracht(en).

9. PRAKTISCHE ZAKEN

In dit hoofdstuk vindt u op alfabetische volgorde allerlei praktische informatie.
Kunt u de gewenste informatie niet vinden, neemt u dan even contact op met de leerkracht van uw kind(eren) of met de directeur van onze school.

9.1 Eten en drinken

Tijdens het ochtendprogramma op onze school is er een moment ingepland waarin de kinderen gezamenlijk iets gaan eten en drinken. Wij voelen ons mede verantwoordelijk voor de gezondheid van uw kind. Daarom willen we graag dat ouders hun kinderen gezonde snacks meegeven. Snoepgoed vinden wij niet tot gezond eten behoren, net zoals zoet drinken. Dit geldt ook voor het eten en drinken als kinderen overblijven op school. Onder gezond eten verstaan wij groenten en fruit. Onder gezond drinken verstaan wij melk en water.
Het eten en drinken wordt in de klas opgegeten en gedronken. Bij mooi weer mag dat ook buiten, mits alle afval in de prullenbak wordt gegooid.

9.2 Bewegingsonderwijs

Wij sporten in De Jachtlust, de sportaccommodatie tegenover de school. Bewegingsonderwijs wordt gegeven door een bevoegd vakdocent. Met gym kunnen kinderen een T-shirt en gymbroekje of turnpakje aan. Gymschoenen of turnschoentjes zijn verplicht in verband met de hygiëne. Deze schoenen (zonder zwarte zool) mogen uiteraard niet buiten gedragen worden.

9.3 Huiswerk

Kinderen vanaf groep 1 oefenen al met spelenderwijs iets ‘presenteren’. Ze vertellen bijvoorbeeld aan de kinderen wat zij in het weekend hebben gedaan en/of welk boekje zij hebben gelezen. Dit breiden we steeds verder uit. Zo geven de kinderen in de groepen 3 en 4 een boekbespreking.
Vanaf groep 5 krijgen de kinderen regelmatig huiswerk mee voor de vakken rekenen, taal, Engels, verkeer en de wereldoriëntatie vakken. Ook geven de kinderen een spreekbeurt. Kinderen die regelmatig huiswerk maken en leren vinden gemakkelijker hun draai in het voortgezet onderwijs, omdat ze dan gewend zijn aan het omgaan met huiswerk.

9.4 Hoofdbedekking

In de klas worden geen petjes, mutsen of andere hoofdbedekking gedragen zonder toestemming van de directeur.

9.5 Jassen, tassen en sloffen

Alle jassen en tassen horen aan of op de kapstok. Omdat we voorzichtig omgaan met de spullen van anderen, hangen we gevallen jassen en tassen van anderen ook terug aan de kapstok.
Wij hanteren, samen met de andere twee scholen in het gebouw van De Fliert een ‘sloffenbeleid’. Dit houdt in dat kinderen hun schoenen bij binnenkomst onder de kapstokken verwisselen voor ‘sloffen’. U mag hierbij ook denken aan crocs, slippers of gymschoenen. Het gaat erom dat het zand zoveel mogelijk buiten de lokalen blijft.

9.6 Luizencontrole

De eerste schoolweek na elke vakantie worden de kinderen op hoofdluis gecontroleerd. Wij vragen u om uw kind op deze dag geen gel in het haar te doen. Een simpel staartje is prima, maar liever geen invlechtwerk of iets dergelijks.



9.7 Mobiele telefoons

Wanneer kinderen op eigen verantwoordelijkheid mobiele telefoons meenemen, moeten deze vóór het betreden van het schoolplein worden uitgezet en in de klas in de telefoontas worden opgeborgen. Na schooltijd kunnen ze weer worden opgehaald en aangezet. Voor dringende zaken zijn kinderen altijd bereikbaar

via het telefoonnummer van de school.

9.8 Opvang voor, tijdens en na school

Hieronder vindt u informatie over hoe de opvang voor, tijdens en na schooltijd voor onze school is geregeld.

Voorschoolse Opvang (VSO)

VSO wordt in de directe omgeving van de school door verschillende aanbieders van kinderopvang verzorgd.

Continurooster

De kinderen eten samen met hun leerkracht in de klas en spelen daarna buiten onder toezicht van leerkrachten of de directeur. Bij slecht weer blijven de kinderen binnen en doen zij een spelletje in de klas.

Buitenschoolse Opvang (BSO)

Kinderen van De Oase kunnen na schooltijd bij de Buitenschoolse Opvang (BSO) terecht. In de gemeente zijn diverse aanbieders voor kinderopvang actief. De school is hier verder niet bij betrokken.

9.9 Gedragsprotocol

Wij benaderen kinderen op een positieve manier en streven naar een positief pedagogisch klimaat, waarin kinderen van en met elkaar leren. Wanneer er sprake is van negatief gedrag of pesten, handelen wij volgens ons gedragsprotocol. Deze kunt u vinden op de website.

9.10 Samenwerking met PABO

Op onze scholen zijn regelmatig stagiaires aanwezig in het kader van hun opleiding Leerkracht Basisonderwijs, en opleiding tot onderwijsassistent. Wij vinden het belangrijk om plaats te bieden aan leerkrachten en onderwijsondersteunend personeel in opleiding om ze op te leiden en te begeleiden naar startbekwame leerkracht.

9.11 Schoolfotograaf

Eén keer per jaar komt de schoolfotograaf. Alle kinderen komen dan op de foto. Meestal worden er drie foto's gemaakt: een individuele foto, een gezinsfoto (met broers en zussen) en een groepsfoto. Zodra de foto's klaar zijn, krijgen de kinderen een inlogcode mee naar huis. U kunt dan de foto's van uw kind zien en zelf beslissen of u de foto's wilt kopen.

9.12 Schoolkamp

In groep 8 gaan de kinderen niet meer op schoolreisje, maar gaan ze drie dagen op schoolkamp naar Schiermonnikoog. De leerkrachten organiseren allerlei leuke activiteiten op het eiland zoals wadlopen. Voor het kamp vragen wij een vrijwillige ouderbijdrage.

9.13 Schoolreisje

Elk jaar organiseert ons team een schoolreisje. Voor het schoolreisje vragen we de ouders om een vrijwillige bijdrage.

9.14 Schooltijden

De schooltijden voor de kinderen uit groep 1 tot en met groep 4 en vanaf groep 5 zijn gelijk.
De kinderen mogen 's morgens 10 minuten voor de lessen beginnen rustig naar hun groep gaan. De leerkracht zal dan in de groep aanwezig zijn om ze te begroeten.

Schooltijden groep 1 t/m 4:

Maandag	: 08.30 uur – 14.30 uur
Dinsdag	: 08.30 uur – 14.30 uur
Woensdag	: 08.30 uur – 12.30 uur
Donderdag	: 08.30 uur – 14.30 uur
Vrijdag	: 08.30 uur – 12.00 uur

Schooltijden groep 5 t/m 8:

Maandag	: 08.30 uur – 14.30 uur
Dinsdag	: 08.30 uur – 14.30 uur
Woensdag	: 08.30 uur – 12.30 uur
Donderdag	: 08.30 uur – 14.30 uur
Vrijdag	: 08.30 uur – 14.30 uur

Wanneer kinderen op regelmatige basis te laat op school komen, is de school vanuit de wet verplicht dit bij de leerplichtambtenaar te melden. De wet ziet dit als ongeoorloofd verzuim. Volgens de overheid geldt dat elk kind op de basisschool het volgende aantal uren onderwijs moet krijgen:

- de eerste 4 schooljaren (onderbouw): minimaal 3.520 uur;
- de laatste 4 schooljaren (bovenbouw): 3.760 uur.
- Over 8 schooljaren is dit minimaal 7.520 uur.
- De overgebleven 240 uur mogen scholen zelf verdelen over de onderbouw en de bovenbouw.

9.15 Schoonmaak

De drie scholen en de kinderopvang hebben gezamenlijk een contract met een schoonmaakbedrijf. Veel geld geeft het ministerie van OCW niet voor het schoonmaken van alle ruimtes en het materiaal. Jaarlijks organiseren we daarom gezellige schoonmaakavonden voor team en ouders.

9.16 Sponsoring

Het ministerie van OCW heeft met het onderwijs afspraken gemaakt over sponsoring. Onder sponsoring vallen:

- ✓ gesponsorde lesmaterialen;
- ✓ advertenties;
- ✓ uitdelen van producten;
- ✓ sponsoring van activiteiten en sportkleding;
- ✓ sponsoring van gebouwinrichting;
- ✓ sponsoring van computerapparatuur.

Stichting PCBO Voorst hanteert, onder andere op basis van de afspraken met het ministerie van OCW, de volgende uitgangspunten over sponsoring:

- sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige uitgangspunten van een school;
- sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van een school en haar betrokkenen in gevaar brengen;
- sponsoring mag niet de onderwijsinhoud en/of –continuïteit beïnvloeden;
- de sponsor mag geen invloed op het beleid hebben;
- de school mag niet in een afhankelijke positie terecht komen;
- in lesmaterialen mag geen reclame voorkomen, tenzij functioneel gebruikt;
- er mag geen sprake zijn van verplichte afname.

9.17 Telefoonnummers in geval van calamiteiten

Bij het inschrijven van uw kind op onze school of tijdens het aanmeldingsgesprek heeft u telefoonnummers doorgegeven. Deze telefoonnummers zijn het thuisnummer, de mobiele nummers en andere noodnummers. Deze kunnen wij in geval van ziekte of andere calamiteiten in relatie tot uw kind gebruiken. Denkt u eraan eventuele wijzigingen op tijd aan ons door te geven?
Het is vervelend voor uw kind, uzelf en de leerkracht als we u in geval van een calamiteit niet kunnen bereiken.

9.18 Traktatie

Als uw kind jarig is (geweest), mag hij of zij uiteraard de groep trakteren. Een gezonde traktatie heeft verreweg onze voorkeur. Wij willen namelijk het eten van gezonde snacks stimuleren, omdat dit aansluit bij het ontwikkelen van een gezonde leefstijl. De jarigen mogen een leuke kaart kiezen voor hun verjaardag.

9.19 Tropenrooster

In het gebouw waarin De Oase is gehuisvest is sprake van klimaatbeheersing. Dit betekent dat er een constante temperatuur van kracht is. Wanneer er buiten sprake is van tropische temperaturen, is de temperatuur in het gebouw aangenaam. Het instellen van een tropenrooster is hierdoor overbodig. Wel verwachten wij dat ouders hun kinderen hebben ingesmeerd voordat zij op school komen en wordt bij kinderen extra water drinken gestimuleerd.

9.20 Verjaardag leerkrachten

De verjaardagen van de leerkrachten worden één keer per jaar gezamenlijk gevierd met een meester- en juffendag. Op deze feestelijke dag worden de verjaardagen door de hele school gevierd, meestal in de eigen groep met spelen en leuke activiteiten. Wanneer deze dag plaatsvindt, kunt u terugvinden op de jaarplanning op onze website.

9.21 Verlof leerkrachten

Leden van ons team hebben net als de kinderen in bepaalde gevallen recht op verlof. Er wordt dan uiteraard voor vervanging gezorgd (zie hiervoor ook Ziekte leerkracht).

9.22 Verlof kinderen

In een aantal bijzondere gevallen heeft een leerling recht op verlof, bijvoorbeeld bij een jubileum, een huwelijk of een overlijden van een familielid. Het verlof moet op tijd schriftelijk bij de directeur van onze school worden aangevraagd. Het formulier hiervoor kunt u via onze website downloaden en afdrukken of via de directeur te verkrijgen. Op het formulier staat ook hoe de regeling precies in elkaar zit. www.deoase-pcbovoorst.nl
Ongeoorloofd verzuim moet de school melden bij de leerplichtambtenaar van de gemeente. U loopt dan het risico een forse boete te krijgen.

9.23 Verzekering

Alle ouders dienen via een eigen verzekering verzekerd te zijn voor ongevallen, aansprakelijkheid en dergelijke. Doen we gezamenlijk iets, bijvoorbeeld een schoolreisje of excursie, dan zijn de kinderen en de begeleiders (waaronder ouders) collectief verzekerd tegen ongevallen en wettelijke aansprakelijkheid (WA). Beschadigingen die ontstaan tijdens het spelen aan bijvoorbeeld kleding, bril of fiets zijn nooit op een schoolverzekering te verhalen. Gaat er, bijvoorbeeld tijdens het spelen, een raam stuk, dan doen we een beroep op de WA-verzekering van de betreffende ouder.

9.24 Ziekte leerkracht

Het ziekteverzuim bij ons op school is gelukkig heel laag. Bij ziekte van een leerkracht proberen we dit eerst intern op te lossen, bijvoorbeeld door inzet van een duo-collega of een andere leerkracht. Lukt dit niet, dan maken we gebruik van vaste invalkrachten om de continuïteit van het onderwijs te waarborgen. In uiterste gevallen worden leerlingen verdeeld over andere groepen of krijgen zij vrij, waarbij ouders zo snel mogelijk worden geïnformeerd.

9.25 Ziekte kind

Indien uw kind wegens ziekte niet naar school kan komen, wilt u dit dan vóór 08.30 uur doorgeven. U kunt uw kind ziekmelden via Parro.

9.26 Verslavende middelen

We willen een middelenvrije school zijn waar kinderen, medewerkers en ouders/verzorgers niet roken/vapen, geen alcohol drinken en geen drugs gebruiken op school en op het terrein behorend bij de school en bij alle school gerelateerde activiteiten waar leerlingen aanwezig zijn.

10. SCHOOLJAAR 2026-2027

In dit hoofdstuk is informatie opgenomen die geldt voor het schooljaar 2026-2027.

10.1 Personele bezetting

Onze school telt bij de start van het schooljaar 201 kinderen. Onze interim-directeur is op dit moment Dorine Pot. Er werken 13 leerkrachten, een kwaliteitscoördinator en een leerkrachtondersteuner op onze school, zowel fulltimers als parttimers. Een aantal van hen hebben zich gespecialiseerd of zijn coördinator van een taak of bepaald vakgebied. Met regelmaat zult u ook studenten in de school tegenkomen, die onder begeleiding van een vaste leerkracht lessen geven in de groep of dagdelen onder begeleiding van een vaste leerkracht op zich nemen.

We zijn dit schooljaar gestart met acht groepen. Hierna een overzicht van de leerkrachten per groep. Daarnaast hebben wij over de hele week verdeeld een ondersteuner, te weten juf Roos Wijnbergen. Op maandag hebben wij een vakdocent gym, Danique Boswinkel. Meester Glenn is als beheerder en conciërge alle dagen aanwezig. Michelle is onze kwaliteitscoördinator en is aanwezig op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag.

Groep	Dag	Leerkracht
1	Maandag, woensdag t/m vrijdag Dinsdag	Albertine Buitink Milou van Uitert
2	Maandag Dinsdag t/m vrijdag	Sharon Roos Irma uit het Broek
3	Maandag en woensdag Dinsdag, donderdag en vrijdag	Milou van Uitert Marjolein Poll Jonker
4	Maandag, dinsdag, woensdag Donderdag en vrijdag	Dagmar van Beek Sharon Roos
5	Maandag t/m vrijdag	Roos Rozing
6	Maandag t/m Vrijdag	Sandra Molenbroek
7	Maandag t/m vrijdag Vrijdagochtend	Max Arends Michelle Hobert
8	Maandag t/m vrijdag	Jill Hartgerink

10.2 Studiedagen

Studiedagen	Data
Studiedag	Woensdag 7 oktober 2026
Studiedag	Maandag 26 oktober 2026
Studiemiddag	Maandag 1 februari 2027
Studiedag	Donderdag 25 maart 2027
Studiedag	Maandag 21 juni 2027

11. CONTACTGEGEVENS

11.1 CBS de Oase Locatieadres:
Jachtlustplein 30a
BW Twello
W: www.deoase-pcbovoorst.nl
E: deoase@pcbovoorst.nl
T: 0571 – 272 400

11.2 Directeur, leerkrachten en onderwijsondersteunend personeel
Directeur: Tijdelijke interim directeur
E: deoase@pcbovoorst.nl directeurdeoase@pcbovoorst.nl
T: 0571 – 272 400

Naam	Mail
Albertine Buitink	a.buitink@pcbovoorst.nl
Sharon Roos	s.roos@pcbovoorst.nl
Dagmar van Beek	d.vanbeek@pcbovoorst.nl
Roos de Groot - Rozing	r.rozing@pcbovoorst.nl
Sandra Molenbroek	s.molenbroek@pcbovoorst.nl
Jill Hartgerink	j.hartgerink@pcbovoorst.nl
Milou van Uitert	m.vanuitert@pcbovoorst.nl
Roos Wijnbergen	r.wijnbergen@pcbovoorst.nl
Marjolein Poll Jonker	m.polljonker@pcbovoorst.nl
Michelle Hobert-Eekhuis	m.hobert@pcbovoorst.nl
Max Arends	m.arends@pcbovoorst.nl
Irma uit ’t Broek	i.uithetbroek@pcbovoorst.nl

11.3 Onderwijs ondersteunend personeel

Naam	Taak	Mail
Bernadette Oleman	Administratie	administratie@pcbovoorst.nl
Glenn Jacobs	Gebouwenbeheerder / conciërge	g.jacobs@skbg.nl
Roel Lindeboom	ICT-beheerder	ict@pcbovoorst.nl
Roos Wijnbergen	Leerkrachtondersteuner	r.wijnbergen@pcbovoorst.nl
Chantal van Dusschoten	Administratie	administratie@pcbovoorst.nl

11.4 Oudergeleding Oudercommissie, MR en GMR

Naam	Functie	contactgegevens
Mariska Bassnett	Voorzitter OC	Contact via school
Mark de Roij	Penningmeester OC	
Veronie Hulleman	Lid OC	
Johan Rikkert	Lid OC	
Irja Ekkelkamp	Lid OC	
Marlies	Lid OC	
Sabine Aalpoel	Lid OC	
Jolanda Kleverwal	Lid OC	
Eva Koers-Klappe	Lid OC	
Rosemarie Leicher	Lid OC	

De oudergeleding van de MR bestaat uit 3 leden, waarvan 1 lid ook deel uitmaakt van de GMR.
Hieronder zijn de contactgegevens van de MR-leden (oudergeleding) opgenomen. De MR is tevens via mail te bereiken: MR-CBSdeOase@pcbovoorst.nl

Naam	Functie	contactgegevens
Reinier ter Beke	Voorzitter MR Lid MR	Contact via school
Mark Hulleman	Lid MR	
Marco Bouwmeester	Lid MR	

11.5 Stichting PCBO Voorst
Postadres:
Postbus 207
7390 AE Twello

Locatieadres:
Marktplein 15
7391 DH Twello

W: www.pcbovoorst.nl
E: info@pcbovoorst.nl
T: 0571- 276949

Naam	Functie	Contactgegevens
Alinda Huistra	Bestuurder	a.huistra@pcbovoorst.nl
Bernadette Oleman	Medewerker secretariaat	b.oleman@pcbovoorst.nl
Mevr. P. van Haren	Voorzitter Raad van Toezicht	Op te vragen via secretariaat
Mevr. J. Vukkink	Lid Raad van Toezicht	Op te vragen via secretariaat
Dhr. H. Groot	Lid Raad van Toezicht	Op te vragen via secretariaat

11.6 Klachten
Hieronder vindt u een overzicht van de contactgegevens van de vertrouwens- en contactpersonen van onze school alsmede enkele contactgegevens van algemene landelijke instellingen met betrekking tot seksuele intimidatie, discriminerend gedrag, agressie, geweld en pesten.

Naam	Functie	Contactgegevens
Michelle Hobert-Eekhuis	Interne vertrouwenspersoon/ Coördinator gedrag	m.hobert@pcbovoorst.nl
Dagmar van Beek	Interne vertrouwenspersoon/ Coördinator gedrag	d.vanbeek@pcbovoorst.nl

11.7 CJG Voorst
Locatieadres:
Jachtlustplein 11
7391 BW Twello
W: www.cjgvoorst.nl
E: info@cjgvoorst.nl
T: 0571-745150

11.8 Extern vertrouwenspersoon
Hans Fibbe
M: 06-23633481
E: Hans@fibbebegeleiding.nl

11.9 Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs
Postbus 394
3440 AJ Woerden
T: 070-3861697
E: info@gcbo.nl
W: www.gcbo.nl

11.10 Schoolmaatschappelijk werker van onze school:
Anouk Witteveen
E: a.witteveen@stimenz.nl
T: 06 - 44945556

11.11 GGD
Irene van der Liende
Jeugdverpleegkundige 4-18 jaar
E: i.liende@@ggdnog.nl
T: 088 - 4433820/06-11409369

Nicole Eiland
Jeugdarts KNMG 4-18 jaar
E: n.eiland@ggdnog.nl
T: 088 - 4433028

11.12 Samenwerkingsverband IJssel Berkel
Houtwal 16b
7201 ES Zutphen

Postbus 4017
7200 BA Zutphen

T: 0575-511259
E: info@ijsselberkel.nl